
Број: 020-133
Датум: 22.01.2024. године

ПРАВИЛНИК О САМОВРЕДНОВАЊУ ТЕХНОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА НОВИ САД

Донет на седници Наставно-научног већа Факултета одржаној дана 19.01.2024. године.
Објављен на огласној табли и интернет презентацији Факултета дана 23.01.2024. године.
Ступа на снагу дана 31.01.2024. године.

На основу члана 65. став 1 тачка 13. и члана 150. Статута Технолошког факултета Нови Сад (020-1104/1 од 08.07.2022. године) и Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма („Сл. гласник РС“, број 13/2019), а на предлог Комисије за вредновање и обезбеђивање квалитета, Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној дана 19.01.2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК О САМОВРЕДНОВАЊУ ТЕХНОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА НОВИ САД

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин и поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада Технолошког факултета Нови Сад (у даљем тексту: Факултет), као дела опште стратегије за праћење, обезбеђивање и унапређење квалитета Факултета.

Члан 2.

Основни циљ самовредновања је побољшање квалитета свих аспеката рада Факултета, укључујући квалитет наставног процеса, студијских програма и услова рада.

Циљ самовредновања од стране студената је утврђивање мишљења студената о:

- квалитету студијског програма, које се узима у обзир у поступку унапређења и осавремењавања наставе и акредитације студијског програма;
- квалитету наставе и услова рада у поступку самовредновања и акредитације Факултета;
- педагошком раду наставника и сарадника, које се узима у обзир приликом избора у звање наставника и сарадника Универзитета;
- квалитету рада библиотеке;
- процесу управљања на Факултету и раду стручних служби Факултета.

Циљ самовредновања од стране запослених Факултета је утврђивање мишљења о свим аспектима квалитета и услова рада на Факултету у поступку унапређења и осавремењавања наставе, студијских програма и Факултета.

Циљ вредновања од стране дипломираних студената Факултета и њихових послодаваца је да се побољша квалитет студијских програма и компетенција дипломираних студената.

Члан 3.

Поступак самовредновања се спроводи у четвртој години од акредитације високошколске установе, односно студијских програма, за период од претходне три године.

Члан 4.

Факултет има усвојену Стратегију обезбеђења квалитета, која дефинише субјекте и области обезбеђења квалитета, основне приоритете високог образовања у области обезбеђења квалитета, као и начин њиховог остварења, и обавезује се да ће континуирано и систематски да ради на унапређењу студијских програма, наставе и услова рада.

Стратегију обезбеђења квалитета доноси Савет Факултета на предлог декана Факултета.

Члан 5.

Стандарди обезбеђења квалитета садрже минимални ниво квалитета који Факултет гарантује својим радом и утврђују се посебно за сваку од области у којима се врши обезбеђење квалитета.

На предлог Комисије за вредновање и обезбеђивање квалитета (у даљем тексту Комисија) стандарде и процедуре за обезбеђење квалитета доноси Наставно-научно веће.

Факултет је обавезан да стандарде и процедуре за обезбеђење квалитета учини доступним наставном и ненаставном особљу, студентима и екстерној јавности.

Члан 6.

Наставно-научно веће Факултета именује Комисију.

Комисија има седам чланова. Продекан за наставу и Студент продекан су стални чланови комисије, по аутоматизму. Три члана из реда наставника или сарадника и једног члана представника ненаставног особља именује Наставно-научно веће Факултета, а једног члана представник студената именује Студентски парламент.

Председника и заменика председника Комисије именује Наставно-научно веће. За председника и заменика председника Комисије не може бити именован продекан за наставу.

Мандат Комисије се поклапа са мандатом Наставно-научног већа.

Седницу Комисије сазива председник или заменик председника, који руководи седницом.

Седнице се сазивају са дефинисаним дневним редом а одржавају се по потреби, уживо или електронским путем.

Члан 7.

Декан Факултета може по потреби именовати Радни тим за обраду података, на предлог Комисије. Радни тим има три члана из реда наставника и сарадника.

Члан 8.

Делокруг рада Комисија је:

- предлагање документа која се односе на начине и поступке за обезбеђење квалитета;
- преиспитивање система квалитета;
- припремање и спровођење анкетања;

- израда годишњег извештаја о резултатима анкетирања;
- израда извештаја за потребе самовредновања;
- и друге послове везане за квалитет и самовредновање.

Радни тим има следећа задужења:

- обрада података добијених у анкетама и припрема истих за израду годишњег извештаја о резултатима анкетирања;
- обрада података за израду извештаја за потребе самовредновања.

Све извештаје о самовредновању саставља и анализира Комисија, а усваја Наставно-научно веће Факултета.

Члан 9.

Основни инструмент самовредновања и оцене квалитета су упитници који се користе у анкетама.

Анкетирања се спроводе ради добијања мишљења од стране студената, свршених студената и од стране послодаваца свршених студента Факултета, путем анкетних упитника.

Форму Анкете за оцењивање учесника у наставном процесу прописује Универзитет у Новом Саду.

Факултет задржава право да ову анкету измени, у складу са специфичностима које карактеришу наставни и радни процес на Факултету.

Остале анкете, као и измене и допуне анкета, на предлог Комисије, усваја Наставно-научно веће Факултета, најкасније 15 дана пре спровођења поступка анкетирања.

Анкете су добровољне, анонимне и попуњавају се електронским путем.

Члан 10.

Остали инструменти самовредновања су:

- статистика испитних рокова (пролазност студената по предметима);
- анализа пријемног испита за упис на Факултет;
- статистика Националне службе за запошљавање;
- статистика Библиотеке на Факултету;
- анализа просторних капацитета и техничке, лабораторијске и друге опреме;
- статистика активности студентских организација;
- годишњи извештај Студентског парламента о извршеној реализацији плана рада Студентског парламента;
- друге анкете којима студенти изражавају своје ставове по питању свих аспеката квалитета рада Факултета.

Члан 11.

Сви студенти треба благовремено да се обавесте о циљевима и времену анкетирања.

Анкетирање се изводи у оно време које обезбеђује што већи одзив испитаника. Тежња је да се анкетама обухвати што већи број студената, сви наставни предмети, сви наставници и сарадници,

сви студијски програми и сви делови процеса рада на Факултету.

Време спровођења анкета и прикупљања других података, дефинисано је Акционим планом за спровођење стратегије обезбеђења квалитета.

Члан 12.

Студент исказује мишљење само за оне наставнике и сараднике код којих је похађао наставу.

Попуњен упитник је важећи и у случају ако студент не одговори на сва анкетним упитником предвиђена питања.

Сваки студент може само једном да оцени рад наставника и сарадника на поједином предмету.

Члан 13.

Извештаји о резултатима анкета укључују се у укупан Извештај о самовредновању, који садржи податке којима Факултет исказује квалитет свих стандарда прописаних Правилником о стандардима Технолошког факултета Нови Сад.

Извештај о резултатима анкета је намењен упознавању руководства Факултета и његових органа, студената и запослених са мишљењем о квалитету студијских програма, наставног процеса, рада наставника и сарадника и општим условима студија.

Члан 14.

Извештај о самовредновању установе сачињава продекан за наставу у сарадњи са Комисијом и стручним службама и доставља га Наставно-научном већу.

Извештаје о самовредновању студијских програма пишу руководиоци студијских програма у сарадњи са продеканом за наставу, Комисијом и стручним службама и достављају их продекану за наставу.

Продукан за наставу у сарадњи са Комисијом анализира и обједињује извештаје о самовредновању студијских програма и доставља их Наставно-научном већу.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на огласној табли и интернет презентацији Факултета.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о обезбеђивању квалитета наставе и пратећих делатности на Технолошком факултету донет од стране Наставно-научног већа дана 19.11.2007. године.

Председник Наставно-научног већа

Проф. др Биљана Пајин